

东兴街道办事处 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

时光荏苒，岁序更新。2025 年，东兴街道办事处将继续在工区党工委、管委会的坚强领导下，深入贯彻落实国家及上级关于政务公开工作的各项决策部署，紧密围绕街道中心工作与群众关系，在巩固 2024 年工作成果的基础上，进一步深化公开内容、拓展公开渠道、完善制度机制、提升服务效能，持续推动政府信息公开工作规范化、标准化、信息化建设，不断增强政府工作的透明度与公信力，助力建设人民满意的服务型基层政府。

二、深化认识，健全体系，夯实公开工作基础

一是持续强化组织领导。坚持并优化“主要领导负总责、分管领导直接抓、责任部门具体办、专职人员抓落实”的四级联动工作体系。适时调整充实街道政务公开领导小组，明确各成员单位年度任务与职责分工，确保压力传导到位、责任落实到人。

二是完善考核评价机制。将政务公开工作纳入街道各部门年度绩效考核范畴，制定细化、量化的考核指标，建立定期督查与通报制度，以考促干，推动公开工作从“被动完成”向“主动作为”转变。

三、聚焦标准，规范流程，提升公开质量效能

一是严格执行公开标准。依据上级最新目录标准，结合街道实际，动态更新并细化本街道主动公开全清单。深化信息发布预先审查与保密审查双重机制，严把政治关、法律关、政策关、文字关，确保公开信息准确、权威、及时、安全。

二是推进重点领域深度公开。紧紧围绕财政预决算、民生实事项目、老旧小区改造、社会救助、公共卫生、安全生产等群众高度关注的重点领域，持续加大政策解读、执行过程与结果信息的公开力度，探索以图文、短视频等形式进行多元化、通俗化解读。

三是规范依申请公开办理。进一步优化受理、审查、处理、答复、存档等各环节流程，提升答复的规范性、合法性与时效性，依法保障公民、法人和其他组织的合理信息需求。

四、强化培训，提升能力，锻造专业工作队伍

一是组织开展常态化培训。针对街道各部门负责人及具体经办人员，定期举办政务公开专题培训班，重点学习新修订的法律法规、政策文件、平台操作、舆情应对、保密知识等，全面提升工作人员的政策把握能力、信息处理能力和群众工作能力。

二是加强学习交流。积极组织人员参加上级部门举办的培训与交流活动，学习借鉴其他地区、单位的先进经验和优秀做法，取长补短，不断提升我街道政务公开工作的整体水平。

五、下一步工作展望

2026 年，东兴街道办事处将始终坚持以人民为中心的发展思想，以更高的标准、更实的举措、更优的作风，不断推动政府信息公开工作向纵深发展。我们将更加注重公开的精准性和服务的便捷性，努力使政务公开成为街道提升治理能力、优化营商环境、密切联系群众、促进社会和谐的重要抓手，为建设更加透明、高效、便民的东兴街道而不懈努力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

在肯定成绩的同时，我们也清醒地认识到当前工作仍存在一些不足，主要体现在：

（一）主要问题 1.公开深度与精准性有待提升。部分干部职工对政务公开工作的理解仍停留在信息发布层面，对公开内容与群众需求的关联性、政策背景的阐释深度把握不足，导致部分公开信息的实用性、可读性有待增强。工作流程的严谨性与闭环管理有待加强。在依申请公开答复、政策解读与发布同步、公开内容动态更新等方面，存在流程执行不够严谨、跟踪反馈机制不完善的情况，工作闭环管理需进一步强化。 2.主动服务与创新意识需进一步激发。相较于“上级要求公开”，基于群众视角的“主动需要公开”意识仍需加强。利用新媒体创新公开形式、拓展互动渠道的力度和效果有待提升。（二）改进方向与措施 针对以上不足，2026年我们将重点从以下方面着力改进： 1.深化认识与能力建设。将政务公开理念与业务工作深度融合，纳入街道日常学习与培训体系。定期组织专题学习、案例研讨和技能培训，重点提升干部职工的政策理解能力、信息提炼能力和群众沟通能力，确保公开工作既能“准确”，又能“易懂”“有用”。 2.优化流程与强化督查。进一步细化信息发布、政策解读、依申请公开各环节的操作规范和时限要求，明确各岗位责任。建立健全内部定期检查与通报机制，对公开内容的准确性、时效性、完整性进行常态化督查，形成“发布-反馈-完善”的管理闭环。

六、其他需要报告的事项

无